

Vuokrasopimus

Vuokralaiselle lähetetään sähköpostilla vuokran suuruus, joka muodostuu varausmaksusta ja loppulaskusta. Varausmaksu laskutetaan varauksen yhteydessä ja loppulasku laskutetaan noin kuukautta ennen tilaisuutta.

Jos varausmaksua ei ole suoritettu sovitusajassa varaus raukeaa automaattisesti. Maksamalla varausmaksun vuokralainen hyväksyy omalta osaltaan vuokrausehdot.

Varausmaksu ei palaudu peruutuksen yhteydessä. Jos sopimus puretaan loppulaskun maksun jälkeen, voidaan loppulaskusta palauttaa 50 %, jos tilalle saadaan korvaava vuokralainen.

Vuokrausehdot

(ellei muuta sovita erikseen)

- vuokralainen vastaa irtaimiston (esim. tuolien ja pöytien) asettelusta tiloissa ja ne tulee palauttaa paikoilleen juhlien jälkeen
- kiinteistö tulee palauttaa samassa kunnossa, kun vastaanotettaessa
- poikkeamat tulee ilmoittaa sähköpostitse vuokrausvastaavalle
- jos vuokralainen ei ilmoita mahdollisista poikkeamista, vuokralaisilta veloitetaan korjaamisesta aiheutuneet kulut
- vuokrahintaan sisältyy tilan perussiivous. Mikäli tilassa on erikoissiivousta vaativia sotkuja, näiden siivous laskutetaan vuokraajalta erikseen.
- vuokralainen tekee kevyen siivouksen, ottaa mukanaan tuomansa tavarat ja poistaa mahdolliset tahrat (huom. viini ja ruokatahrat on poistettava välittömästi juhlasalin lattiasta)
- vuokralainen vie roskat ja tupakantumpit jäteastioihin. Roskat, jotka eivät mahdu jäteastioihin, on vietävä itse pois kiinteistön alueelta. Mitään ei saa jäädä jäteastioiden ulkopuolelle. Jäteastioihin ei voi laittaa alumiinisia tölkkejä.
- vuokralainen huolehtii, että wc-tiloissa on tarpeeksi wc-paperia ja käsipyyhkeitä

Avainkoodin luovutus

Avainkoodi annetaan vuokraajalle sovittuna ajankohtana, yleensä samalla viikolla, jolloin kiinteistö luovutetaan vuokraajalle.